

Kommunearkivinstitusjonenes digitale ressurscenter SA KDRS

Protokoll styremøte

Dato: 18. februar 2020

Tid: kl. 9:00 – 11:00

Sted: **Nettmøte**

Tilstede: Stig Roald Amundsen, Atle Frydenlund, Steffen Stordalen, Tor Eivind Johansen,

Forfall: Ellen Jensen

Referent: Tor Eivind Johansen

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
001/20	Godkjenning av innkalling og saksliste
002/20	Godkjenning av møteprotokoll 26. november 2019
003/20	Status ny medarbeider
004/20	Status KDRS ledersamling
005/20	Orientering om daglig drift
006/20	Regnskap pr. desember 2019
007/20	Forespørsel fra Ås - tilbud
008/20	Eventuelt

Sakspapir

001/20 Godkjenning av innkalling og saksliste

Styrets vedtak:

Innkallingen og saksliste godkjennes

002/20 Godkjenning av møteprotokoll 26. november 2019

Saksopplysninger

Se vedlagte protokoll fra styremøtet den 26. november 2019.

Styrets vedtak:

Protokoll fra styremøte 26. november 2019 godkjennes.

003/20 Status ny medarbeider

Saksopplysninger:

Som det tidligere er orientert om har Experis vært innleid for å hjelpe til med rekruttering. Det kom totalt inn 18 søknader innen fristen. Grov utsilingen ble gjort av Experis og vi fikk 7 søknader til vurdering som Experis hadde en første runde med. Vi fikk også Experis vurdering på disse. Utfra disse vurderte vi det slik at det var tre kandidater som etter vår mening var best kvalifisert til den aktuelle til stillingen. For disse tre ble det gjennomført intervjuer fra vår side.

Konklusjonen etter dette var at en kandidat skilte seg ut i forhold til relevant kompetanse. Det ble sendt tilbud om stillingen til Finn Ove Lium. Etter lønnsforhandlinger i romjulen ble det oppnådd enighet. Han starter i stillingen den 1. april.

Styrets vedtak:

Styret tar informasjonen til orientering.

004/20 Oppsummering KDRS ledersamling

Saksopplysninger

KDRS ledersamling ble avholdt på Scandic Oslo Airport den 5. februar fra kl 14:00 – 18:00.

Programmet var som følgende:

Kl 14:00 – 14:15	Velkommen
Kl 14:15 – 15:15	Digitalt skapte arkiv, erfaringer fra IKA Rogaland v/ Tor Ingve Johannessen
Kl 15:15 – 15:30	Pause
Kl 15:30 – 16:00	KDRS Produksjonslinjen

Kl 15:30 – 16:30	Statusoppdatering KDRS v/ Tor Eivind
Kl 16:30 – 16:45	Pause
Kl 16:45 – 17:45	Endringer i arkivlandskapet – hvor er vi og hva er mulighetene? v/ Rune Lothe
Kl 17:45 – 18:00	Oppsummering
Kl 18:00	Slutt for dagen
Kl 19:00	Middag

Programdelen «KDRS produksjonslinjen» var tenkt å få informasjon om hvordan Arkivverket benytter dette i sin innhenting av etterslepet. Dessverre ble foredragsholder syk og måtte melde avbud. Heldigvis var det tid til å få lagt inn litt mer informasjon om dette i den etterfølgende presentasjonen som da ble utvidet med 30 minutter.

For å berede grunnen for neste oppdatering av framtidig strategi ble det gjennomført en idedugnad for å etablere en SWOT analyse til slutt i programmet. Denne vil bli renskrevet og oversendt styret og deltakerne når den er klar.

Det er som vanlig et stort engasjement på ledersamlingen.

Styrets vedtak:

Ber om møte med kulturminister så snart som mulig. Deltaker daglig leder, styreleder og eventuelt fra en medlemsinstitusjon. Ønskelig resultat i møtet er hvilken rolle KDRS og Arkivverket skal ha i arkivlandskapet. Hvordan jobbe best til felles nytte.

Etablere en brukerreise for digitalt materiale fra opprettelse til bevaring og tilgjengeliggjøring. For øvrig tas informasjonen til orientering.

005/20 Orientering om daglig drift

Saksopplysninger

Se eget notat som ettersendes.

Styrets vedtak:

Styret anbefaler at det lages en nettside hos kdrs.no som beskriver produksjonsmetoden. Styret tar daglig drift til orientering.

006/20 Regnskap pr. desember 2019

Saksopplysninger:

En midlertidig regnskapsrapport for fram til og med desember 2019 er vedlagt.

Den viser at vi ved utgangen av desember har et overskudd på om lag 2,4 millioner som er 2,3 millioner over budsjett.

Som tidligere nevnt ligger det her inne inntektsførte prosjektinntekter som vil bli balanseført ved årsoppgjør. Dette utgjør omkring 1,7 millioner slik at netto årsresultat er estimert til å være om lag kr 650 000. Det solide overskuddet skyldes økte medlemskontingenter på grunn av flere medlemmer enn budsjettet, samt lavere kostnader enn budsjettet.

Administrasjonen mener økonomien er solid og under kontroll.

Styrets vedtak:

Styret tar framlagt regnskapet til orientering.

005/20 Forespørsel fra Ås - tilbud

Saksopplysninger

Daglig leder har fått henvendelse fra Ås kommune ved arkivleder. De har et kommunesamarbeid med Vestby og Frogn.

De har slik jeg har forstått det et eget papir depot og er nå på jakt etter et digitalt depot og lurer på om det er en tjeneste vi kan tilby.

Administrasjonen mener at våre medlemmer må inneha kompetanse for kvalitetssikring og godkjenning av egne uttrekk. Vi ønsker å drøfte dette med styret.

Styrets vedtak:

Styret har drøftet henvendelsen og styret forholder seg til vedtektene hvor medlemmene må være arkivinstitusjoner. Daglig leder følger dette videre opp.

008/20 Eventuelt

Årsmøte: Forslag til årsmøte dato: 15.,17., 18. og 19. juni er ok

Neste styremøte: Fysiske styremøte er den 21. april kl. 10:30 – 15:00. Det blir på Gardermoen et sted.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Kommunearkivinstitusjonenes digitale ressurscenter SA
KDRS

Innkalling til styremøte

Dato: 18. februar 2020

Tid: kl. 9:00 – 11:00

Sted: **Nettmøte**

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
001/20	Godkjenning av innkalling og saksliste
002/20	Godkjenning av møteprotokoll 26. november 2019
003/20	Status ny medarbeider
004/20	Status KDRS ledersamling
005/20	Orientering om daglig drift
006/20	Regnskap pr. desember 2019
007/20	Forespørsel fra Ås - tilbud
008/20	Eventuelt

Sakspapir

001/20 Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak:

Innkallingen og saksliste godkjennes

Styrets vedtak:

002/20 Godkjenning av møteprotokoll 26. november 2019

Saksopplysninger

Se vedlagte protokoll fra styremøtet den 26. november 2019.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra styremøte 26. november 2019 godkjennes.

Styrets vedtak:

003/20 Status ny medarbeider

Saksopplysninger:

Som det tidligere er orientert om har Experis vært innleid for å hjelpe til med rekruttering. Det kom totalt inn 18 søknader innen fristen. Grov utsilingen ble gjort av Experis og vi fikk 7 søknader til vurdering som Experis hadde en første runde med. Vi fikk også Experis vurdering på disse.. Utfra disse vurderte vi det slik at det var tre kandidater som etter vår mening var best kvalifisert til den aktuelle til stillingen. For disse tre ble det gjennomført intervjurunde fra vår side.

Konklusjonen etter dette var at en kandidat skilte seg ut i forhold til relevant kompetanse. Det ble sendt tilbud om stillingen til Finn Ove Lium. Etter lønnsforhandlinger i romjulen ble det oppnådd enighet. Han starter i stillingen den 1. april.

Forslag til vedtak:

Styret tar informasjonen til orientering.

Styrets vedtak:

004/20 Oppsummering KDRS ledersamling

Saksopplysninger

KDRS ledersamling ble avholdt på Scandic Oslo Airport den 5. februar fra kl 14:00 – 18:00.

Programmet var som følgende:

Kl 14:00 – 14:15	Velkommen
Kl 14:15 – 15:15	Digitalt skapte arkiv, erfaringer fra IKA Rogaland v/ Tor Ingve Johannessen
Kl 15:15 – 15:30	Pause
Kl 15:30 – 16:00	KDRS-Produksjonslinjen
Kl 15:30 – 16:30	Statusoppdatering KDRS v/ Tor Eivind
Kl 16:30 – 16:45	Pause
Kl 16:45 – 17:45	Endringer i arkivlandskapet – hvor er vi og hva er mulighetene? v/ Rune Lothe
Kl 17:45 – 18:00	Oppsummering
Kl 18:00	Slutt for dagen
Kl 19:00	Middag

Programdelen «KDRS produksjonslinjen» var tenkt å få informasjon om hvordan Arkivverket benytter dette i sin innhenting av etterslepet. Dessverre ble foredragsholder syk og måtte melde avbud. Heldigvis var det tid til å få lagt inn litt mer informasjon om dette i den etterfølgende presentasjonen som da ble utvidet med 30 minutter.

For å berede grunnen for neste oppdatering av framtidig strategi ble det gjennomført en idedugnad for å etablere en SWAT analyse til slutt i programmet. Denne vil bli renskrevet og oversendt styret og deltakerne når den er klar.

Det er som vanlig et stort engasjement på ledersamlingen.

Forslag til vedtak:

Informasjonen tas til orientering.

Styrets vedtak:

005/20 Orientering om daglig drift

Saksopplysninger

Se eget notat som ettersendes.

Forslag til vedtak:

Styret tar daglig drift til orientering.

Styrets vedtak:

006/20 Regnskap pr. desember 2019

Saksopplysninger:

En midlertidig regnskapsrapport for fram til og med desember 2019 er vedlagt.

Den viser at vi ved utgangen av desember har et overskudd på om lag 2,4 millioner som er 2,3 millioner over budsjett.

Som tidligere nevnt ligger det her inne inntektsførte prosjektinntekter som vil bli balanseført ved årsoppgjør. Dette utgjør omkring 1,7 millioner slik at netto årsresultat er estimert til å være om lag kr 650 000. Det solide overskuddet skyldes økte medlemskontingenter på grunn av flere medlemmer enn budsjettet, samt lavere kostnader enn budsjettet.

Administrasjonen mener økonomien er solid og under kontroll.

Forslag til vedtak:

Styret tar framlagt regnskapet til orientering.

Styrets vedtak:

005/20 Forespørsel fra Ås - tilbud

Saksopplysninger

Daglig leder har fått henvendelse fra Ås kommune ved arkivleder. De har et kommunesamarbeid med Vestby og Frogn.

De har slik jeg har forstått det et eget papir depot og er nå på jakt etter et digitalt depot og lurer på om det er en tjeneste vi kan tilby.

Administrasjonen mener at våre medlemmer må inneha kompetanse for kvalitetssikring og godkjenning av egne uttrekk. Vi ønsker å drøfte dette med styret.

Forslag til vedtak:

Formuleres i møtet.

Styrets vedtak:

008/20 Eventuelt

Neste styremøte:

Kommunearkivinstitusjonenes digitale ressurscenter SA
KDRS

Protokoll styremøte

Dato: 26. november 2019

Tid: kl. 9:00 – 10:30

Sted: **Skype**

Tilstede: Stig Roald Amundsen, Atle Frydenlund, Steffen Stordalen, Ellen Jensen, Tor Eivind Johansen

Forfall: Ingen

Referent: Tor Eivind Johansen

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
041/19	Godkjenning av innkalling og saksliste
042/19	Godkjenning av møteprotokoll 14. oktober 2019
043/19	Orientering om daglig drift
044/19	Regnskap pr. oktober 2019
045/19	Forslag til budsjett 2020
046/19	Status KDRS ledermøte
047/19	Høring ny arkivlov
048/19	Status ny medarbeider
049/19	Eventuelt

Sakspapir

041/19 Godkjenning av innkalling og saksliste

Styrets vedtak:

Innkallingen og saksliste godkjennes

042/19 Godkjenning av møteprotokoll 14. oktober 2019

Saksopplysninger

Se vedlagte protokoll fra styremøtet den 14. oktober 2019.

Styrets vedtak:

Protokoll fra styremøte 14. oktober 2019 godkjennes.

043/19 Orientering om daglig drift

Saksopplysninger

Se eget notat som ettersendes.

Styrets vedtak:

Styret tar daglig drift til orientering.

044/19 Regnskap pr. oktober 2019

Saksopplysninger:

En midlertidig regnskapsrapport for september og oktober 2019 er vedlagt.

Den viser at vi ved utgangen av oktober har et overskudd på 3,1 millioner som er 2 millioner over budsjett, og ca. 1 million mer en på samme tid i fjor.

Som tidligere nevnt ligger det her inne inntektsførte prosjektinntekter (ca. 1 mill) som vil bli balanseført ved årsoppgjøret i tillegg til økte medlemskontingenter, samt lavere kostnader enn budsjettet.

Administrasjonen mener økonomien er solid og under kontroll.

Styrets vedtak:

Styret tar framlagt regnskapet til orientering.

045/19 Forslag til budsjett 2020

Saksopplysninger:

Vedlagt følger forslag til budsjett for 2020.

På inntektssiden ser vi svært godt betydningen av at det i løpet av 2019 har kommet inn 4 nye medlemmer. Dette gir en total inntektsvekst på kr 1 419 244 basert på medlemskontingenten for 2020.

Budsjettet tar høyde for lønnskostnader, ansettelseskostnader og økte driftskostnader knyttet til ansettelse av en ny person knyttet til drift.

Det er pr. dato diskusjoner med en større kommune vedrørende medlemskap, noe som vil kreve ytterligere investeringer i løpet av 2020 hvis de velger å bli medlem. Det er tatt høyde for økte avskrivninger.

Basert på medlemsveksten så har administrasjonen valgt å legge fram et budsjett med et overskudd på kr 292 437.

Styrets vedtak:

Budsjettet for 2020 godkjennes.

046/19 Status KDRS ledermøte

Saksopplysninger

Det er pr. dato ennå ikke bestemt hvilket hotell arkivledermøtet skal være på. KDRS møtet skal fortsett være den 5. februar 2020.

Styrets vedtak:

Informasjonen tas til orientering. Administrasjon sender ut kalenderinnkalling på datoen.

047/19 Høring ny arkivlov

Saksopplysninger

Vedlagt følger KDRS sitt høringsutkast til ny arkivlov.

Styrets vedtak:

Styret godkjenner forslaget som framlagt i møtet og ber administrasjonen sende inn høringen innen fristen.

048/19 Status ny medarbeider

Saksopplysninger:

Som det ble orientert om i forrige styremøte har KDRS stillingen vært utlyst i sommer med søknadsfrist 15. september. Konkusjonen etter dette var det at det var få relevante søkere og vi valgte dermed en ny utlysning. Etter å ha undersøkt kostnader for utlysning på Finn.no og Teknisk Ukeblad og etter å ha fått tilbud fra Experis ble det valgt å benytte Experis som partner i rekrutteringen. De har også et nettverk innenfor det fagområdet vi søker ny

medarbeider fra. Utlysningen er nå ute. Se: <https://jobb.tu.no/jobb/systemansvarlig-it-drift/35344>

Søknadsfristen er 1. desember og det er planen å gjennomføre intervjuer og ta beslutning i løpet av desember til hvem som skal ansettes.

Styrets vedtak:

Styret tar informasjonen til orientering.

049/19 Eventuelt

Ingen saker til behandling.

Neste styremøte:

18.02.2020, kl. 9:00 – 11:00 Skype



ARKIVVERKET

Alle norske kommuner og
fylkeskommuner
v/Arkivansvarlig

Dato	07.02.2020
Din ref.	
Vår ref.	2017/17669
Saksbehandler	STEUTS/PLAN

Ny metode for fremstilling av arkivuttrekk fra Noark- og Koark-systemer er godkjent

Fra en del Noark- og Koark-systemer er det krevende å produsere arkivuttrekk. Kommunal sektor har utviklet en ny metode som gjør det betydelig enklere og mindre ressurskrevende å hente inn digitalt skapt materiale fra hylleware fagsystem, dvs fagsystem som er uten spesialetilpasninger eller egenutvikling . Denne metoden kan også brukes på Noark- og Koark-systemer.

Metoden går i korthet ut på at arkivskaper tar et uttrekk av databasen i et leverandøruavhengig format som heter Siard (utviklet og forvaltet av det sveitsiske riksarkivet og benyttet en rekke land i Europa). Uttrekket suppleres deretter med beskrivelse av tabeller og felter fra et skjema utarbeidet for det aktuelle standardsystemet i et verktøy utviklet for dette formålet. Det lages et slikt skjema for hvert fagsystem og dette skjemaet kan gjenbrukes for alle andre uttrekk fra samme fagsystem. For en nærmere beskrivelsen av metoden, se vedlegg 1: Sluttrapport for pilotering av KDRS produksjonslinje hos Giske kommune og politiet.

Arkivverket godkjenner med dette brevet metoden som er beskrevet over og i vedlegget. Metoden godkjennes for framstilling av arkivuttrekk i kommunal sektor fra sakarkivsystemer basert på Koark, Noark-3 og Noark-4 standarden. Gjennom denne godkjenningen, er det ikke nødvendig for kommuner og fylkeskommuner å søke Riksarkivaren om godkjenning etter Riksarkivarens forskrift § 3-3 (4) før metoden tas i bruk.

Godkjenningen gjelder metoden som sådan, det vil si å supplere (berike) SIARD-filer ved hjelp av strukturbeskrivelser for å kunne bevare digitale arkiver. Godkjenningen er ikke knyttet til bruk av bestemte verktøy.

Arkivverket og KDRS (Kommunearkivinstitusjonenes digitale Ressurssenter) har gjennomført piloter med denne metoden både for fagsystemer og for Noark- og Koark-baserte sakarkivsystemer. Pilotene og funnene er beskrevet i vedlagte rapport.

Ut ifra erfaringene med pilotene har Arkivverket konkludert med at metoden og det aktuelle formatet (SIARD og strukturbeskrivelsene), i tilstrekkelig grad tilfredsstillende arkivfaglige hensyn, blant annet anvendbarhet.

For mer informasjon, ta kontakt med det interkommunale arkivsamarbeidet (IKA) som kommunen/fylkeskommunen) deltar i, eller med Kommunearkivinstitusjonenes digitale ressurscenter (KDRS).

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Kjetil Reithaug
fagdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Kopi til:

KDRS

Maskinistgata 1

7042 TRONDHEIM

KS-KOMMUNESEKTORENS ORGANISASJON

Postboks 1378 Vika

0114 OSLO

Alle kommunale arkivinstitusjoner

Vedlegg

1

Sluttrapport

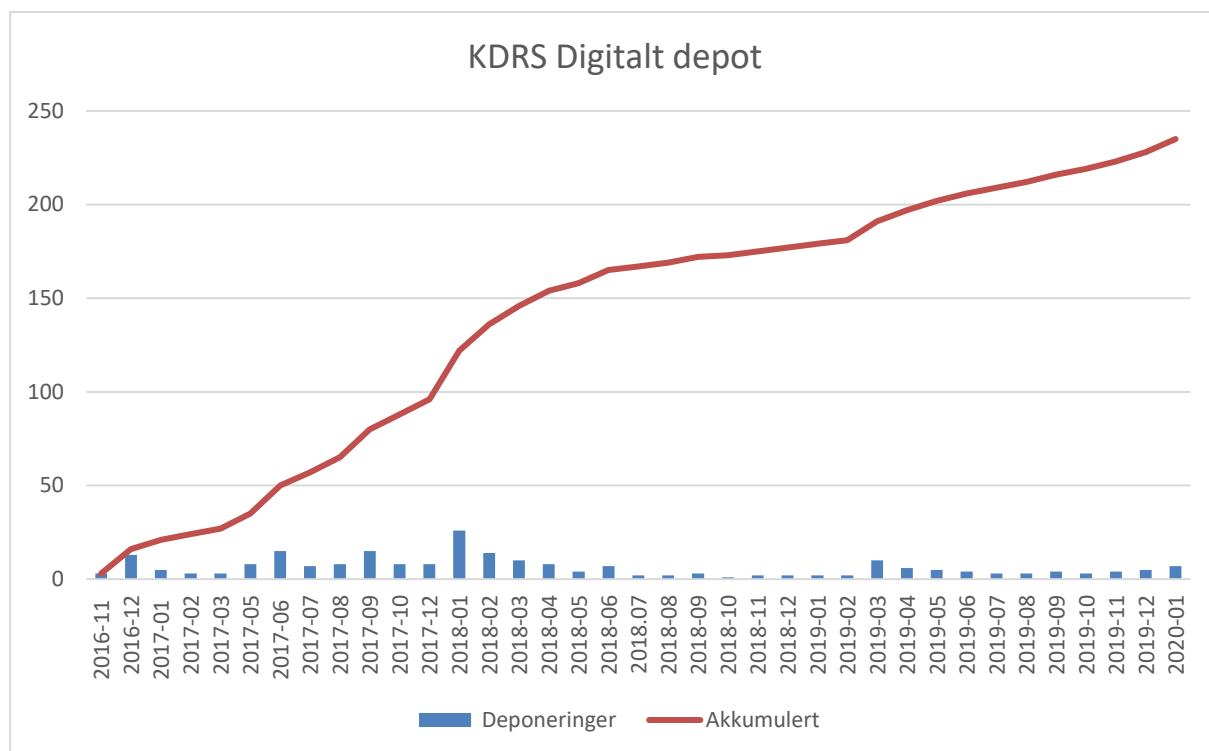
Daglig drift KDRS

Pr. 11. februar 2020

Dette notatet gir en oversikt over daglig drift i KDRS fra siste rapport den 20. november 2019.

Digitalt depot

Tilveksten på arkivpakker er fortsatt lav. I november, desember og januar var tilveksten på 16 pakker. Figuren under viser en oversikt over tilvekst av arkivpakker i digitalt depot siden oppstart.



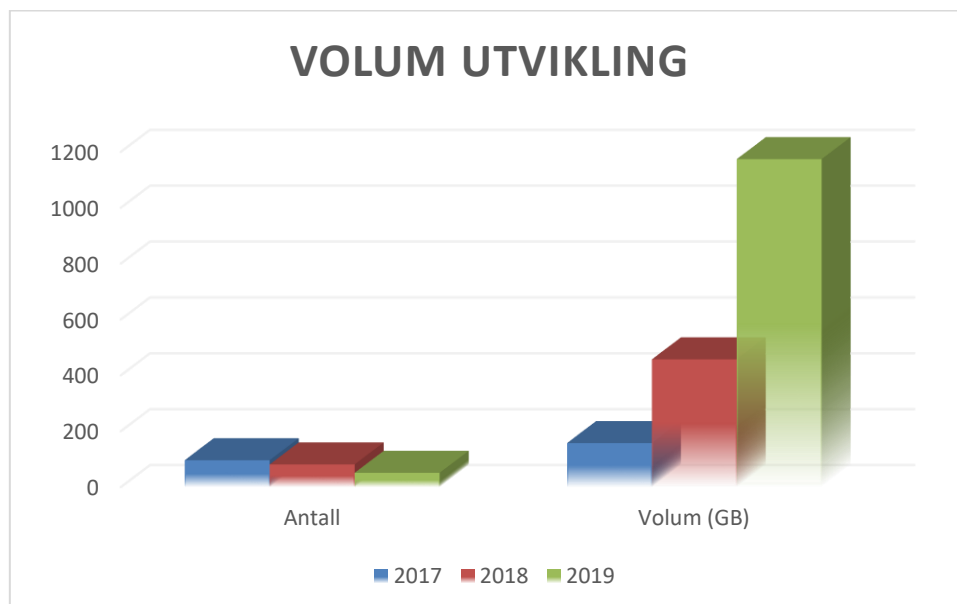
Det er pr. dato totalt 237 arkivpakker deponert i digitalt depot.

Det ble på KDRS ledermøte beskrevet at mange av de institusjonene som ikke har noen pakker i det digitale depotet, har som målsetning om å få levert pakker der. Vi venter fortsatt i spenning.

Periode	Antall pakker
2016 og 2017	96
2018	81
2019	51

Selv om antall pakker er mindre i 2019 enn i 2018 så er det en betydelig volumvekst i pakkens størrelse. Det gjør at volumveksten har vært betydelig større i 2019 enn tidligere år. Volumet for arkivpakkene deponert i 2019 er faktisk større enn alt volum som lå inne fra de tidligere årene.

Figuren under viser utvikling i volum.



Oppgradering og utvidelser maskinvare

Flytting av medlemmer fra gammel til ny infrastruktur er omtrent ferdig. Det gjenstår nå kun noen institusjoner uten noe stort volum. Ved flytting er det om lag 10 minutter nedetid da den virtuelle maskinen flyttes og dette skjer utenfor kjernetid (etter kl 16:00).

Teknisk drift

Det har ikke vært vesentlige driftsavvik i perioden. Oppetiden de siste 12 månedene er 99,92%. For januar måned er oppetiden 99,86%. [Link til rapportene er vist under.](#)

[Rapport oppetid januar 2019 – januar 2020](#)

[Rapport oppetid januar 2020](#)

KDRS ledersamling

Planlegging og gjennomføring av KDRS ledersamling har i noen grad vært utfordrende da det ble veldig sent bestemt hvilket hotell det etterfølgende KAI ledermøte skulle arrangeres på. Bestillingen ble også gjort gjennom samme kanal som Arkivverket benyttet til KAI ledersamlingen, Hotellspecialisten. Det medførte blant annet manglende booking av rom etc.

Det var totalt påmeldt deltakere fra 15 av våre 17 medlemsinstitusjoner. Ett medlem ble dessverre forhindret fra deltakelse på grunn av sykdom. Det var totalt 17 deltakere tilstede på ledersamlingen.

Søknad om driftsstøtte

Prosjekter

Produksjonslinje for bevaring og formidling av elektroniske arkiv fra kommunal sektor

Dette prosjektet har i samarbeid med Documaster utviklet programvaren Decom. Programvaren er nå stabil for bruk i produksjonen. Prosjektet er i avslutningsfasen.

Malsett utvikling

Det arbeides fortsatt med dette prosjektet selv om det nå går over i en annen fase hvor utbredelse og opplæring er fokus. Av en målsetning på 25 malsett, er det nå ferdigstilt 27 malsett til de mest vanlige fagsystemer i kommunal forvaltning.

Prosjektet samarbeider tett med Arkivverkets prosjekt MAVOD.

Metoden er nå også godkjent for bruk på Koark, Noark-3 og Noark 4 systemer. Se vedlagte brev som er sendt alle kommuner og arkivinstitusjoner i Norge. Sammen med brevet er det sendt ut «Sluttrapport for pilotering av KDRS produksjonslinje hos Giske kommune og politiet».

Produksjonslinje - automatisert formidling av fagsystem

Prosjektet arbeider videre og det ble den 22. januar gjennomført en workshop hos IKA Kongsberg for å se på den løsningen som de lager. Prosjektgruppen konkluderer så langt med at denne ser ut til å være den mest effektive måten å overføre data som er behandlet gjennom produksjonslinjen til en søkbar innsynsløsning.

For at dette skal bli et godt alternativ må risikoen i utviklingsløpet bli redusert.

Dette prosjektet har deltakere fra Arbeiderbevegelsens arkiv og bibliotek (Arbark) og Arkivverket i tillegg til deltakelse fra noen av våre medlemmer.

Blokkede prosjektet

Blokkede prosjektet avholdt en workshop på OsloMet den 18. november hvor resultatene så langt ble presentert og hvor dette ble tatt opp til diskusjon. Workshopen ble videooverført på internett slik at deltakere fra hele landet kunne være med.

Sluttrapport er i ferd med å utarbeides. Vår kontaktperson fra KUD var også deltaker her.

Arkivverket-langtidsbevaring

Det blitt avholdt et møte i referansegruppen den 27. januar. På KAI ledersamling ble det opplyst at de vil starte pilotering fra sommeren 2020. Det er ikke opplyst i referansegruppen tidligere.

Medlemmer

IKA Hordaland

Daglig leder har vært på første besøk hos IKA Hordaland etter at de ble medlem. IKA Hordaland er nå i ferd med å etablere produksjonslinjen som et prosjekt hos seg hvor de skal kjøre hele prosessen fram til deponering i digitalt depot hos KDRS. Prosjektet er i startfasen.

Medarbeidere

Ny medarbeider Finn Ove Lium starter opp den 1. april 2020. Han har vært på besøk hos oss og vi har sett på hvilket utstyr og tilrettelegging han må ha. Dette vil bli klargjort i god tid før han starter.

Finn Ove er utdannet sivilingeniør fra NTNU med datateknikk som hovedfag.

HMS

Det har ikke blitt registrert noen avvik.

Tor Eivind Johansen

Tomånedlig rapportpakke

KDRS SA

Nov : Dec

2019

Innhold:

- Oppsummering
- Full oversikt - Dashboard
- Balanserapport
- Tomånedlig resultat med budsjett
- Resultat - Tomånedlig
- Aldersfordelt saldoliste
- Åpne poster kunder
- Åpne poster leverandører
- Salg per produktkategori
- Topp 25 største produkter
- Topp 25 største kunder

Regnskapet er utarbeidet av: Maren Opheim

Regnskapet er bekreftet per: 31.12.2019

By OneStop Reporting

Rapportkommentarer for KDRS SA

Periode: November 2019 - December 2019

Utarbeidet av: Maren Opheim

RESULTAT

Inntekten i perioden er medlemskontingent sendt til Tromsø Kommune.

Personalkostnadene for perioden ligger under budsjett med kr 23 726, i 2019 ligger de under budsjett med kr 3 697.

Driftskostnadene ligger kr 172 823 under budsjett i perioden. I budsjettet er det budsjettert med kr 350 000 til automatisert innsynsdip som det ikke har kommet noen kostnader på.

Ellers er det kostnader knyttet til jurisk bistand, telefon, møter og reise som avviker mest fra budsjett. Resultatet for perioden viser et underskudd på kr 743 227,

mot budsjettert underskudd på kr 1 000 542 Foreløpig årsresultat for 2019 viser et overskudd på kr 2 383 591. Dette er kr 2 372 113 bedre enn budsjettert.

BALANSE

Leverandører: Fakturaer betales på forfall etter de er godkjent fra dere.

Annen kortsiktig gjeld består av avsetning feriepenger, leverandørgjeld og offentlige skatter og avgifter.

ANDRE KOMMENTARER

Prosjektregnskapene ligger vedlagt i mailen.

Tomånedlig oppsummering for KDRS SA

Nov : Dec

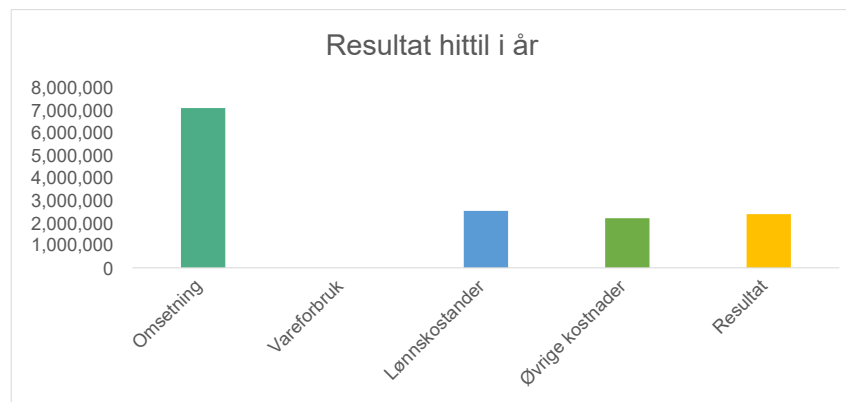
[Forside](#)

RESULTAT

I Nov : Dec hadde KDRS SA et resultat på - 743 227 NOK. Samme periode i fjor, så var resultatet -1 934 795 NOK. KDRS SA har altså opplevd en prosentvis endring på -62%. Sammenlignet med forrige periode har resultatet økt med -11%.

Hittil i 2019 er KDRS SAs totale resultat 2 383 591 NOK. Totalt resultat hittil i fjor var 35 767 NOK.

KDRS SA har hatt en omsetning på 80 137 NOK i Nov : Dec i 2019. Hittil i 2019 er total omsetning 7 093 058 NOK. Dette er 2 845 484 NOK høyere enn hittil i fjor, hvor samlet omsetning var 4 247 574 NOK.



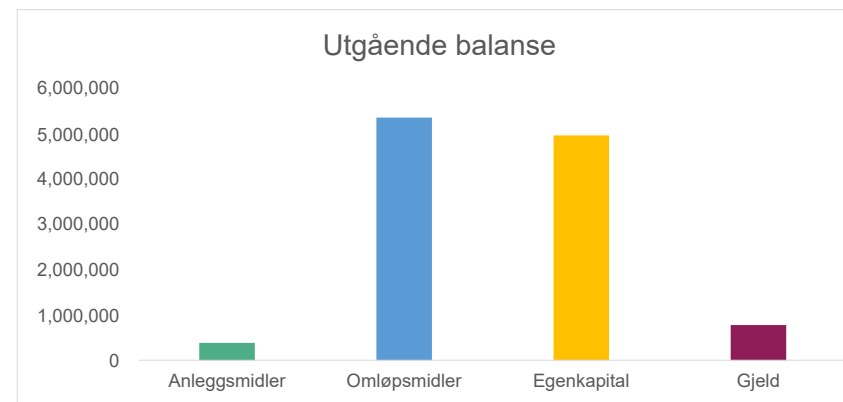
BALANSE

Inngående balanse per januar 2019 for egenkapital og gjeld var 3 985 988 NOK, hvorav 2 164 591 NOK utgjorde egenkapitalen. Hittil i 2019 har egenkapital og gjeld økt med 1 736 591 NOK. Per Desember 2019, så har KDRS SA 4 948 182 NOK i egenkapital og 774 398 NOK i gjeld.

KDRS SAs anleggsmidler utgjorde 07 % av totale eiendeler ved utgangen av Desember 2019.

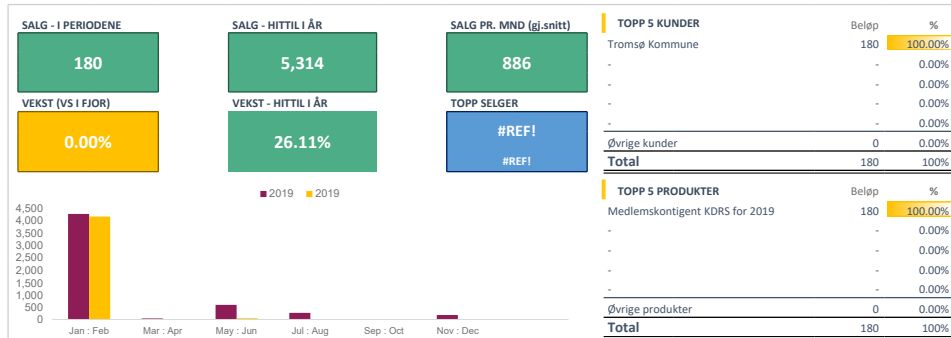
Av totalt 5 340 644 NOK i omløpsmidler er bankinnskudd og kontantbeholdningen på 5 018 294 NOK.

Per 29.01.2019 har selskapet totalt 355 589 NOK i åpne leverandørposter. Av dette, så er 271 665 NOK allerede forfalt. KDRS SA åpne kundeposter er på NOK, hvorav NOK er forfalt.

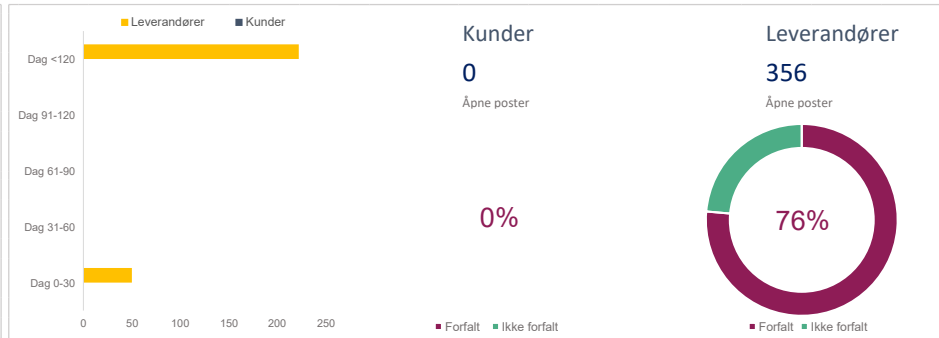


Full oversikt - Nov : Dec

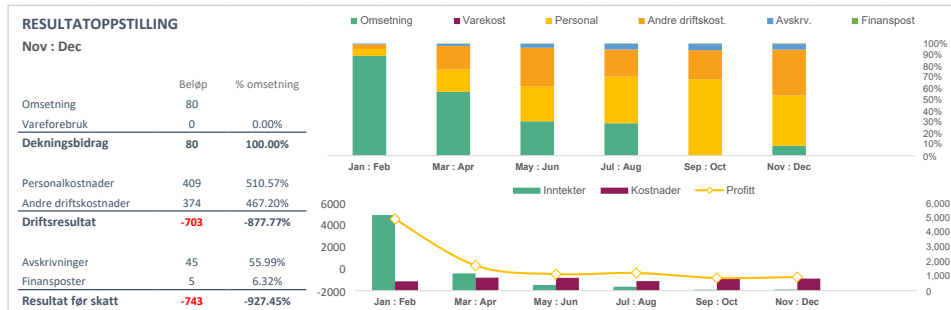
Alle beløp i hele tusen



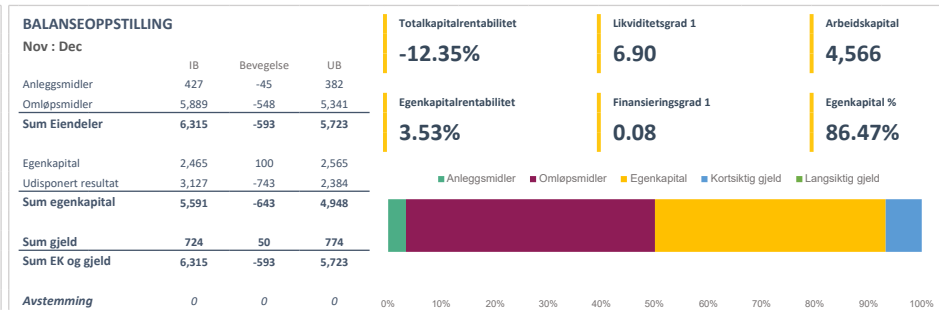
RESKONTRON



RESULTAT



BALANSE



KDRS SA

Balanserapport

INNGÅENDE BALANSE

3,985,988

UTGÅENDE BALANSE

5,722,580

[Forside](#)

Hittil periode: 201912

29. januar 2020

	INNGÅENDE BALANSE	BEVEGELSE HITTIL I ÅR	UTGÅENDE BALANSE
Immatrielle eiendeler	0	0	0
Varige driftsmidler	498,494	-130,534	367,960
Finansielle anleggsmidler	6,502	7,474	13,976
SUM ANLEGGSMIDLER	504,996	-123,060	381,936
Varer	0	0	0
Fordringer	0	180,207	180,207
Investeringer	152,206	-10,063	142,143
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3,328,786	1,689,508	5,018,294
SUM OMLØPSMIDLER	3,480,992	1,859,651	5,340,644
SUM EIENDELER	3,985,988	1,736,591	5,722,580
Innskutt egenkapital	-1,300,000	-400,000	-1,700,000
Opptjent egenkapital	-864,591	0	-864,591
Udisponert resultat		-2,383,591	-2,383,591
SUM EGENKAPITAL	-2,164,591	-2,783,591	-4,948,182
Avsetning for forpliktelser	0	0	0
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
Kortsiktig gjeld	-1,821,397	1,046,999	-774,398
SUM GJELD	-1,821,397	1,046,999	-774,398
SUM GJELD OG EGENKAPITAL	-3,985,988	-1,736,591	-5,722,580
<i>Avstemming</i>	0	0	0

Tomånedlig resultatrapport

DEKNINGSGRAD (FAKTISK, HITTIL I ÅR)

100.0 %

DEKNINGSGRAD (BUDSJETT, HITTIL I ÅR)

100.0 %

RESULTATGRAD (FAKTISK, HITTIL I ÅR)

33.6 %

RESULTATGRAD (BUDSJETT, HITTIL I ÅR)

0.2 %

[Forside](#)

Periode: 201912

Budsjett: 2019 - Budsjett 2019

	Faktisk november 19 desember 19	Budsjett november 19 desember 19	Avvik Budsjett	Faktisk november 18 desember 18	Avvik i fjor	Faktisk Hittil i år	Budsjett Hittil i år	Avvik Budsjett	Faktisk Hittil i fjor	Avvik ifjor	Årsprognose	Årsbudsjett	Avvik
Sum salg	80,137	20,000	60,137	-1,183,816	1,263,953	7,093,058	6,394,580	698,478	4,247,574	2,845,484	7,093,058	6,394,580	698,478
Sum vareforbruk	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dekningsgrad	80,137	20,000	60,137	-1,183,816	1,263,953	7,093,058	6,394,580	698,478	4,247,574	2,845,484	7,093,058	6,394,580	698,478
Sum personalkostnader	409,152	432,878	23,726	437,458	28,306	2,528,104	2,531,801	3,697	2,380,652	-147,451	2,528,104	2,531,801	3,697
Sum driftskostnader	374,403	547,226	172,823	273,823	-100,580	1,938,050	3,618,673	1,680,623	1,605,028	-333,022	1,938,050	3,618,673	1,680,623
Sum totale kostnader	783,555	980,104	196,549	711,281	-72,274	4,466,153	6,150,474	1,684,321	3,985,681	-480,473	4,466,153	6,150,474	-1,684,321
Resultat før avskrivninger	-703,418	-960,104	256,686	-1,895,097	1,191,679	2,626,905	244,106	2,382,799	261,893	2,365,011	2,626,905	244,106	2,382,799
Sum avskrivninger	44,870	43,238	-1,632	42,948	-1,922	264,697	249,428	-15,269	243,542	-21,155	264,697	249,428	-15,269
Resultat før finansposter	-748,288	-1,003,342	255,054	-1,938,045	1,189,757	2,362,208	-5,322	2,367,530	18,352	2,343,857	2,362,208	-5,322	2,367,530
Sum finansielle poster	5,061	2,800	2,261	3,250	1,811	21,382	16,800	4,582	17,415	3,967	21,382	16,800	4,582
Resultat før skatt	-743,227	-1,000,542	257,315	-1,934,795	1,191,568	2,383,591	11,478	2,372,113	35,767	2,347,824	2,383,591	11,478	2,395,069

NØKKELTALL

Dekningsgrad	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %
Resultatgrad før avskrivninger	-877.8 %	-4800.5 %	160.1 %	160.1 %	160.1 %	37.0 %	3.8 %	6.2 %	6.2 %	6.2 %	37.0 %	3.8 %
Resultatgrad før finansposter	-933.8 %	-5016.7 %	163.7 %	163.7 %	163.7 %	33.3 %	-0.1 %	0.4 %	0.4 %	0.4 %	33.3 %	-0.1 %
Resultatgrad før skatt	-927.4 %	-5002.7 %	163.4 %	163.4 %	163.4 %	33.6 %	0.2 %	0.8 %	0.8 %	0.8 %	33.6 %	0.2 %

KDRS SA

Resultat - Tomånedlig

DEKNINGSGRAD

100.0 %

RESULTATGRAD

33.6 %

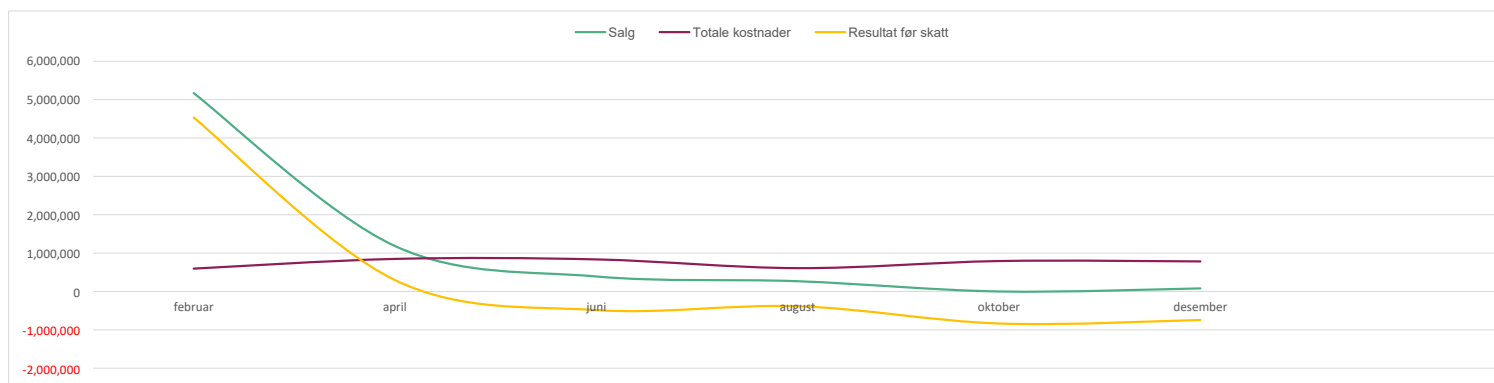
[Forside](#)

Periode: 201912

	januar februar	mars april	mai juni	juli august	september oktober	november desember	TOTALT HITTL I ÅR
Sum salg	5,170,764	1,183,816	390,914	267,357	70	80,137	7,093,058
Sum vareforbruk	0	0	0	0	0	0	0
Dekningsgrad	5,170,764	1,183,816	390,914	267,357	70	80,137	7,093,058
Sum personalkostnader	353,991	411,443	394,249	384,495	574,774	409,152	2,528,104
Sum driftskostnader	241,753	437,584	441,776	223,803	218,731	374,403	1,938,050
Sum totale kostnader	595,744	849,027	836,024	608,299	793,505	783,555	4,466,153
Resultat før avskrivninger	4,575,020	334,789	-445,110	-340,942	-793,435	-703,418	2,626,905
Sum avskrivninger	41,572	41,572	44,524	46,327	45,831	44,870	264,697
Resultat før finansielle poster	4,533,448	293,217	-489,634	-387,269	-839,266	-748,288	2,362,208
Sum finansielle poster	1,307	2,891	4,270	3,491	4,362	5,061	21,382
Resultat før skatt	4,534,755	296,108	-485,364	-383,778	-834,904	-743,227	2,383,591

NØKKELTALL

Dekningsgrad	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %	100.0 %
Resultatgrad før avskrivninger	88.5 %	28.3 %	-113.9 %	-127.5 %	-1133478.7 %	-877.8 %	37.0 %
Resultatgrad før finansielle poster	87.7 %	24.8 %	-125.3 %	-144.9 %	-1198951.8 %	-933.8 %	33.3 %
Resultatgrad før skatt	87.7 %	25.0 %	-124.2 %	-143.5 %	-1192720.4 %	-927.4 %	33.6 %



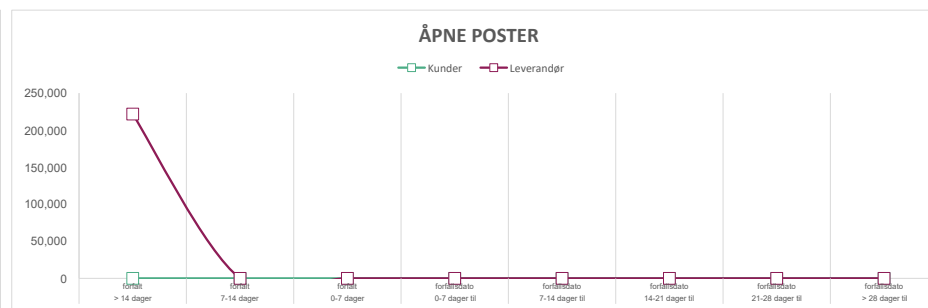
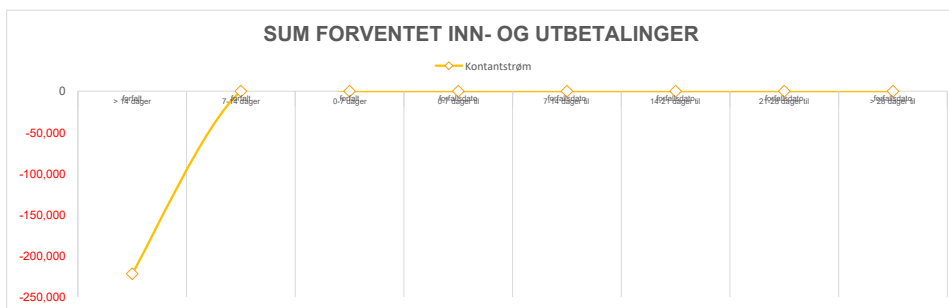
Aldersfordelt saldoliste - Forventet inn- og utbetalinger

[Forside](#)

Per dato: 29. januar 2020

TOPP 10 FORFALTE BELØP - KUNDER

TOPP 10 FORFALTE BELØP - LEVERANDØRER



Kunde / Leverandør	Faktura	Dato	Forfallsdato	> 14 dager forfalt	7-14 dager forfalt	0-7 dager forfalt	0-7 dager til forfallsdato	7-14 dager til forfallsdato	14-21 dager til forfallsdato	21-28 dager til forfallsdato	> 28 dager til forfallsdato	Total
Kunder:												
Sum kunder				0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leverandører:												
20118	Arkivverket			72,000	0	0	0	0	0	0	0	72,000
20130	Documaster AS			77,750	0	0	0	0	0	0	0	77,750
20131	Nasjonalbiblioteket			72,000	0	0	0	0	0	0	0	72,000
Sum leverandører				221,750	0	0	0	0	0	0	0	221,750
Total kontantstrøm				-221,750	0	0	0	0	0	0	0	-221,750

KDRS SA

Åpne poster kunder

TOTALT ÅPNE POSTER

0

[Forside](#)

Åpne poster pr: 29.01.2020

Kunde	Fakturanummer	Bilagsnummer	Transaksjonsdato	Forfallsdato	Beløp
Sum åpne poster					0

KDRS SA

Åpne poster leverandører

TOTALT ÅPNE POSTER

-355,589

[Forside](#)

Åpne poster pr: 29.01.2020

Leverandør	Fakturanummer	Billagsnummer	Transaksjonsdato	Forfallsdato	Beløp
20023 Dora AS	4202.30.80375				-2,953
20036 Kommunal Landspensjonskasse - KLP					-80,971
20107 ES Solutions AB					-41,499
20118 Arkivverket					-72,000
20130 Documaster AS					-77,750
20131 Nasjonalbiblioteket					-72,000
20132 DLM Forum Foundation					-8,416
Sum åpne poster					-355,589

KDRS SA

Salg per produktkategori

TOTALT SALG

5,314,404

[Forside](#)

Hittil periode: 201912

Produktkategori	Produkt	jan. 19	feb. 19	mar. 19	apr. 19	mai. 19	jun. 19	jul. 19	aug. 19	sep. 19	okt. 19	nov. 19	des. 19	Totalt
	Ingen produktkategori	0	4,270,764	0	5,162	0	590,914	267,357	0	0	0	0	180,207	5,314,404
Total		0	4,270,764	0	5,162	0	590,914	267,357	0	0	0	0	180,207	5,314,404

KDRS SA

Salgsrapport - 25 største produkter

TOTALT SALG FOR 25 STØRSTE

5,314,404

TOTALT SALG FOR ALLE PRODUKTER

5,314,404

[Forside](#)

Hittil periode: 201912

Rang	Produkter	Beløp	%	Akkum. %
1	1 Medlemskontigent KDRS for 2019	5,271,054	99.2 %	99.2 %
2	2 Deltageravgift KDRS-samling juni 2019	43,350	0.8 %	100.0 %
	Øvrige produkter	0	0.0 %	100.0 %
Sum alle produkter		5,314,404	100%	100%

KDRS SA

Salgsrapport - 25 største kunder

TOTALT SALG FOR 25 STØRSTE

5,314,404

TOTALT SALG FOR ALLE KUNDER

5,314,404

[Forside](#)

Hittil periode: 201912

Rang	Kunder	Beløp	%	Akkum. %
1	10,002 Interkommunalt Arkiv For Buskerud Vestfold og	320,828	6.0 %	6.0 %
2	10,010 503 Arkiv i Nordland	320,828	6.0 %	12.1 %
3	10,041 Trondheim Kommune	320,828	6.0 %	18.1 %
4	10,044 Arkitektum AS	3,400	0.1 %	18.2 %
5	10,045 Vestfoldmuseene IKS	322,528	6.1 %	24.2 %
6	10,046 Arbeiderbevegelsens arkiv og bibliotek	3,400	0.1 %	24.3 %
7	10,050 Østfold Interkommunale Arkivselskap Iks (IKA Ø	263,814	5.0 %	29.3 %
8	10,000 Aust-Agder museum og arkiv	321,678	6.1 %	35.3 %
9	10,001 Interkommunalt Arkiv For Møre og Romsdal Iks	324,228	6.1 %	41.4 %
10	10,035 Stavanger Kommune	6,800	0.1 %	41.6 %
11	10,038 Fylkesarkivet - Hordaland Fylkeskommune	288,850	5.4 %	47.0 %
12	10,012 Interkommunalt Arkiv i Vest-Agder IKS	322,528	6.1 %	53.1 %
13	10,013 Sogn og Fjordane Fylkeskommune	322,528	6.1 %	59.1 %
14	10,022 Bergen Kommune v/Bergen Byarkiv	3,400	0.1 %	59.2 %
15	10,024 Interkommunalt arkiv Troms IKS	322,528	6.1 %	65.3 %
16	10,030 Drammen kommune v/Drammen Byarkiv	322,528	6.1 %	71.3 %
17	10,003 IKA Finnmark IKS	322,528	6.1 %	77.4 %
18	10,004 Interkommunalt Arkiv Trøndelag Iks	324,228	6.1 %	83.5 %
19	10,005 Interkommunalt Arkiv i Rogaland Iks	324,228	6.1 %	89.6 %
20	10,009 Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS	367,357	6.9 %	96.5 %
21	10,034 Tromsø Kommune	185,369	3.5 %	100.0 %
	Øvrige kunder	0	0.0 %	100.0 %
Sum alle kunder		5,314,404	100%	100%