



ARKIVVERKET
RIKSARKIVET

Samdok

samla samfunnsdokumentasjon

Tjenestegrensesnitt mot Noark 5

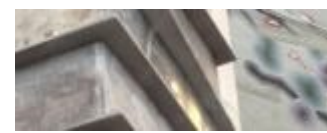


DELPROSJEKT

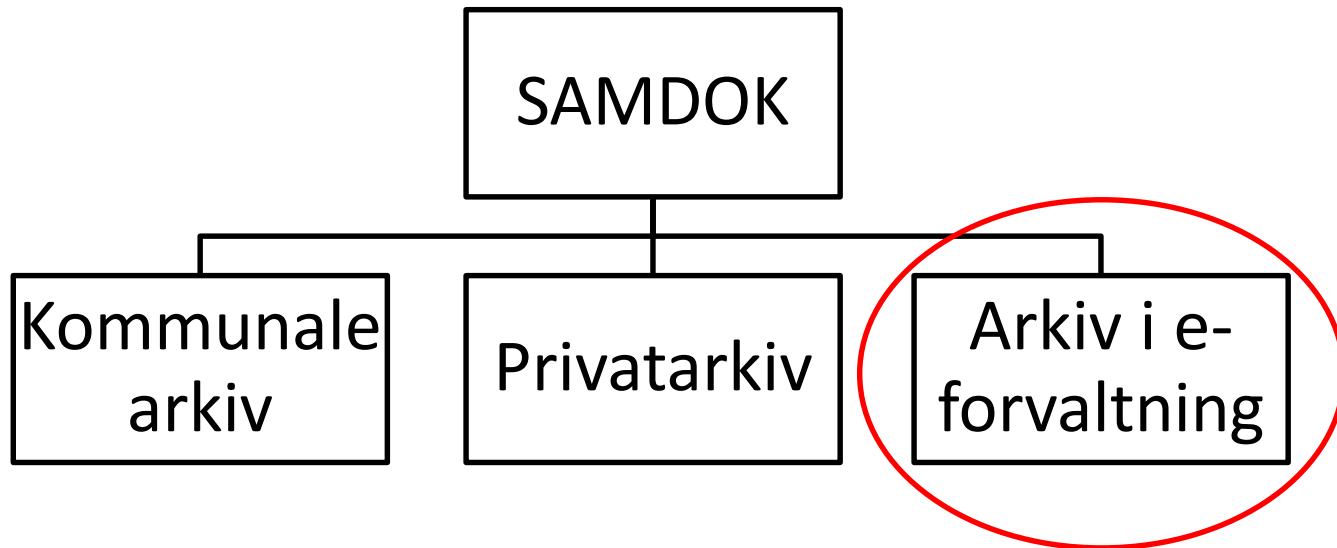
Arkiv i e-forvaltning

KDRS-dag
5. november 2015

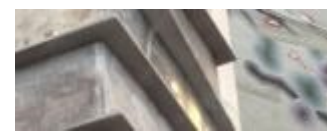
Hans Fredrik Berg, Riksarkivet



Samla samfunnsdokumentasjon

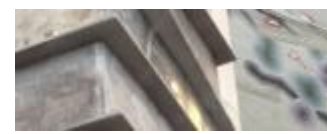


samdok.com



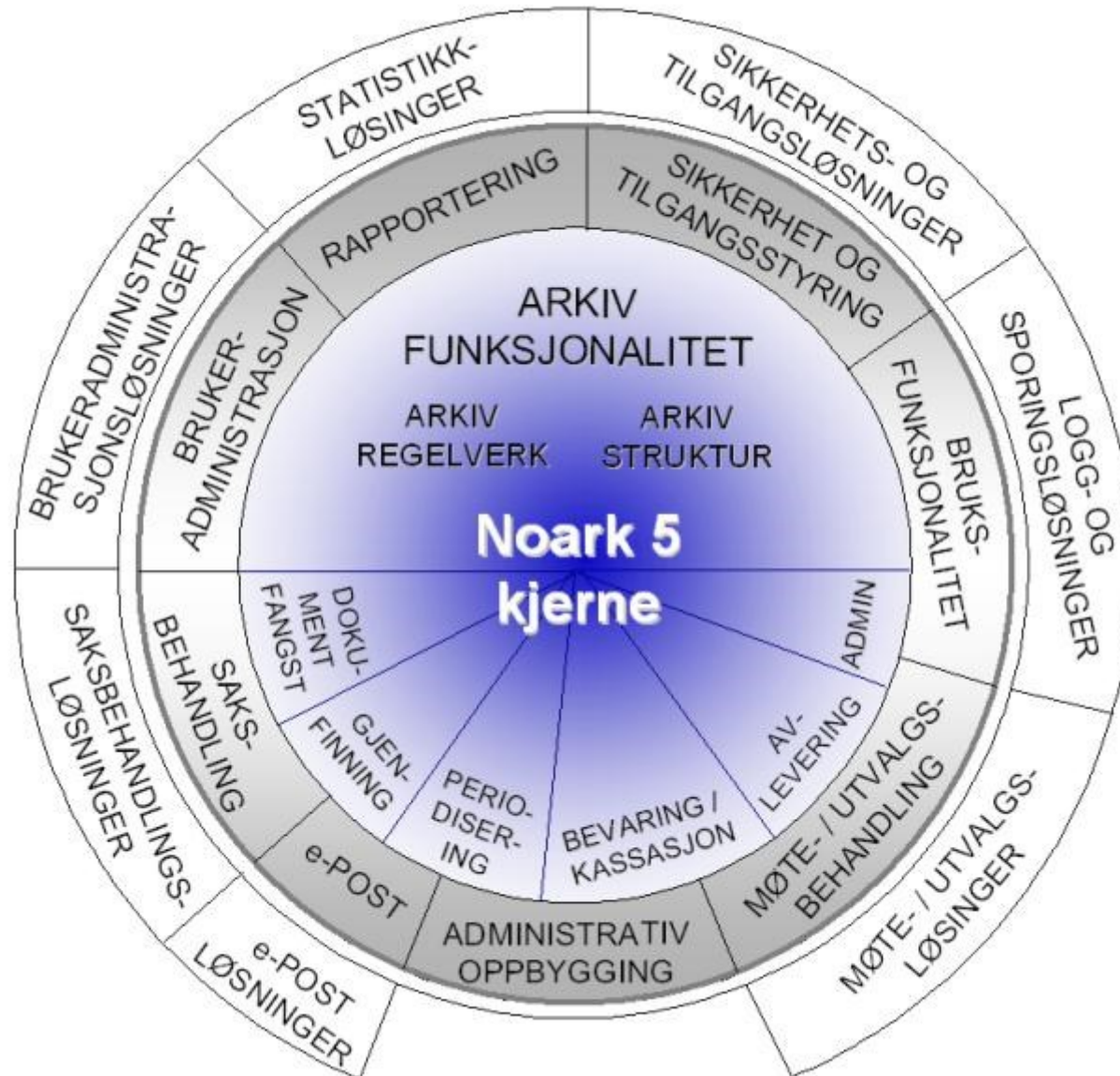
Juridiske rammer

- Forskrift om utfyllende tekniske og arkivfaglige bestemmelser om behandling av offentlige arkiver
 - Kapittel IX: Elektronisk arkivering av saksdokumenter
 - § 2-1. Generelle systemer for journalføring og arkivering
 - § 2-2. Spesialiserte fagsystemer med journalfunksjoner
 - § 2-3. Andre systemer

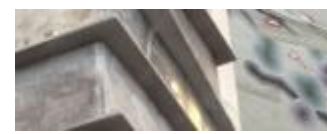


Kapittel IX: Elektronisk arkivering av saksdokumenter

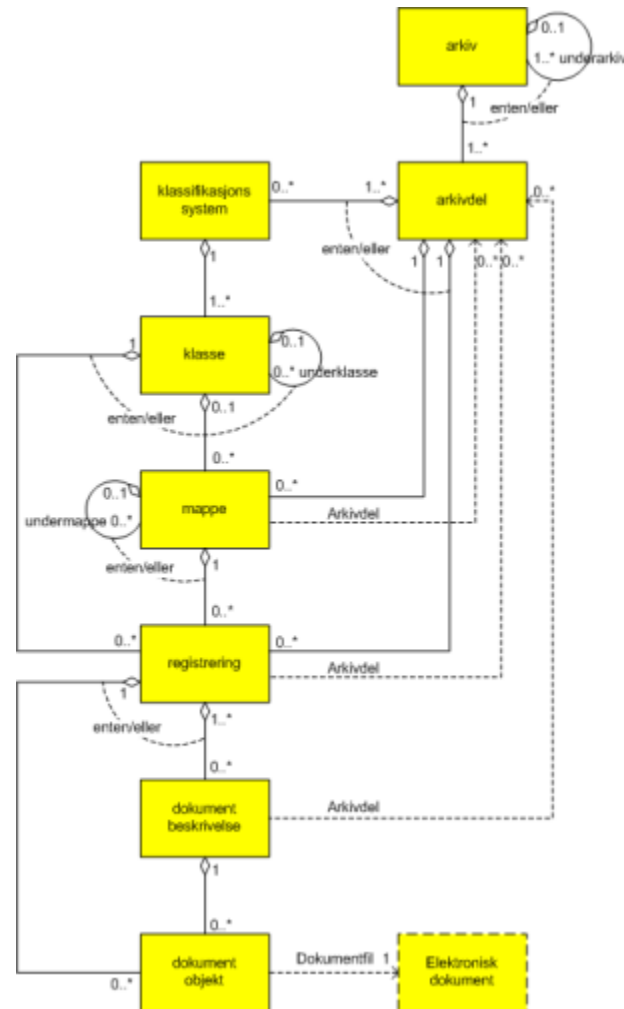
- § 2.1: Journalføring av elektroniske saksdokumenter skal som hovedregel skje i et system som følger kravene i Noark-standarden og er godkjent av Riksarkivaren, jf. arkivforskriften § 2-9. Dette gjelder enten man benytter et rent journal- og arkivsystem, **eller om funksjoner for journalføring iht. arkivforskriften § 2-6 og § 2-7 er integrert i et saksbehandlingsystem eller lignende.**
- § 2.2: For spesialiserte fagsystemer som har funksjoner for journalføring og arkivering av saksdokumenter, kan det gjøres unntak fra bestemmelsene i § 2-1 **dersom systemet er blitt utformet før disse bestemmelsene iverksettes**, eller dersom det av andre grunner er urimelig å stille krav om at Noark-standarden skal følges fullt ut. Slike unntak må godkjennes av Riksarkivaren for det enkelte system, jf. meldeplikten i § 4-1.
- § 2.3: Til elektronisk arkivering av saksdokumenter som ikke kommer inn under bestemmelsene om journalføring i arkivforskriften § 2-6 og § 2-7, kan man benytte systemer som ikke følger Noark-standarden. **Systemene må likevel oppfylle de øvrige bestemmelsene** i dette kapitlet av forskriften her. Jf. også § 4-1 om meldeplikt.



Tjenestegrensesnitt mot Noark 5
KDRS-dag 5.11.2015



Noark 5 arkivstruktur



Totalt 44
objekttyper

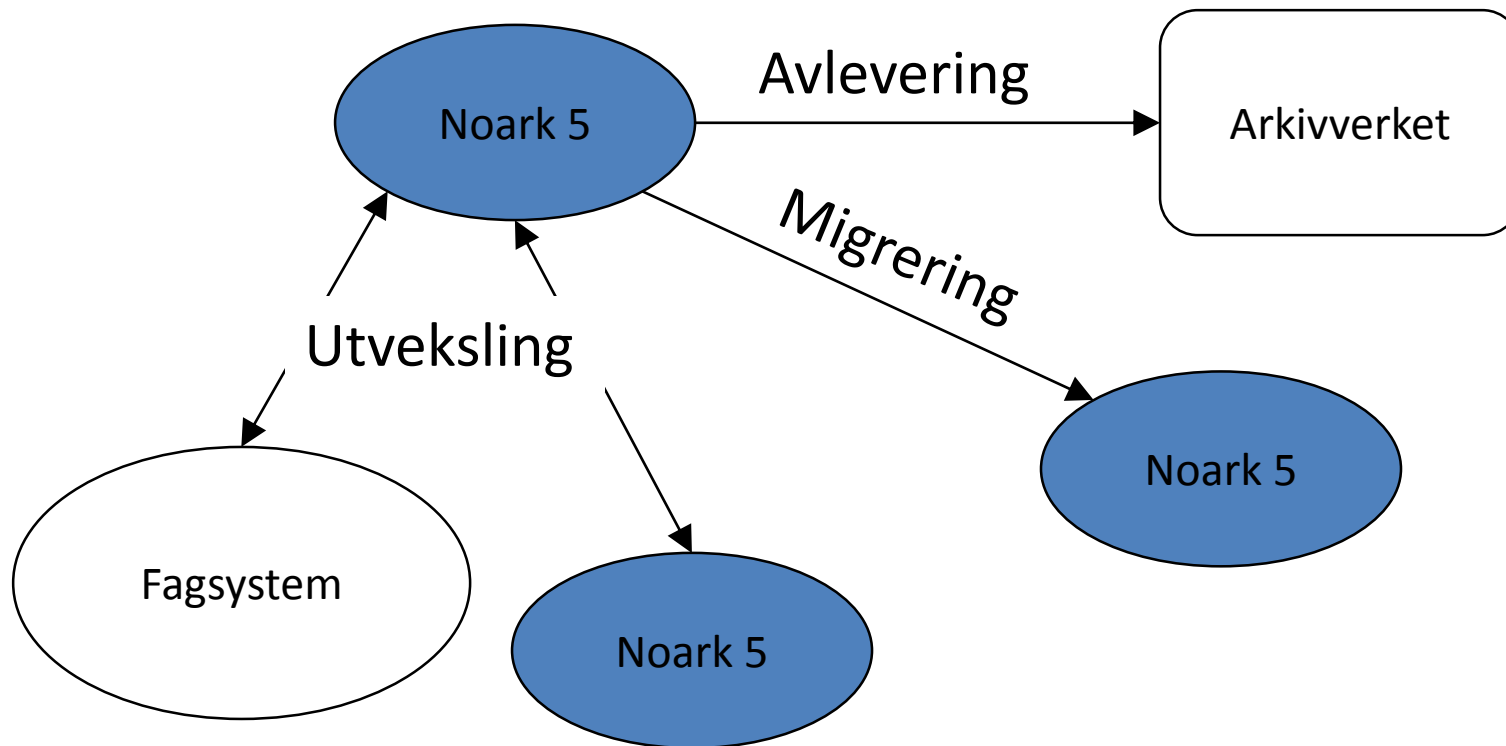


Noark 5 kjerne

- NB! Spesifiserer kjerne-krav, ikke en kjerne-modul
- En kjerne-modul er et **minimumssystem** som tilfredsstillter kjernekravene
- Hensikt:
 - Skille saksbehandling og kjernekrav til arkivering
 - Integrasjon med fagsystem
- Kjernen kan ikke brukes alene
 - mangler brukergrensesnitt
 - mangler skjermingsfunksjoner
 - mangler adgangskontroll
 - osv.

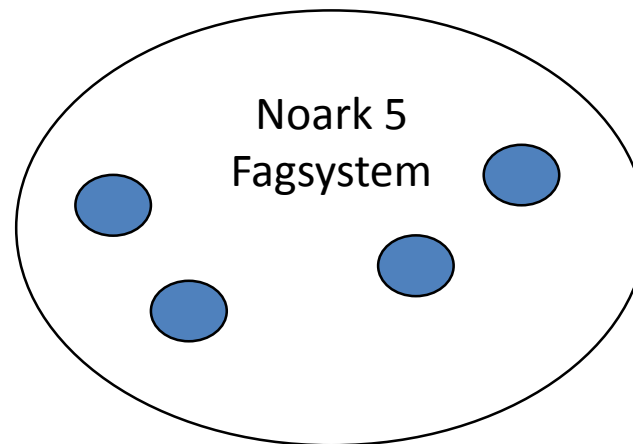


Datautveksling med Noark 5





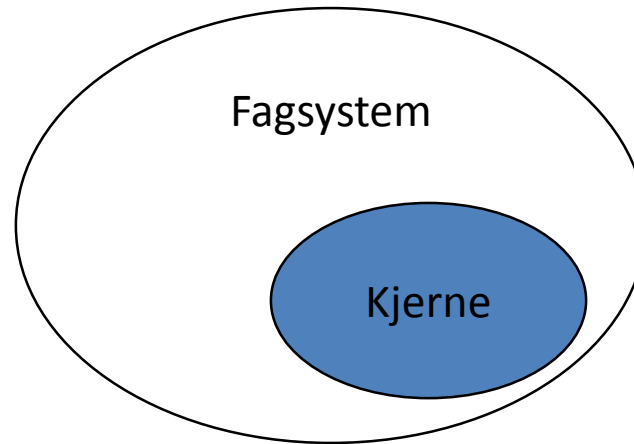
Noark 5 Fagsystem, ingen kjernemodul



 Noark 5-funksjon

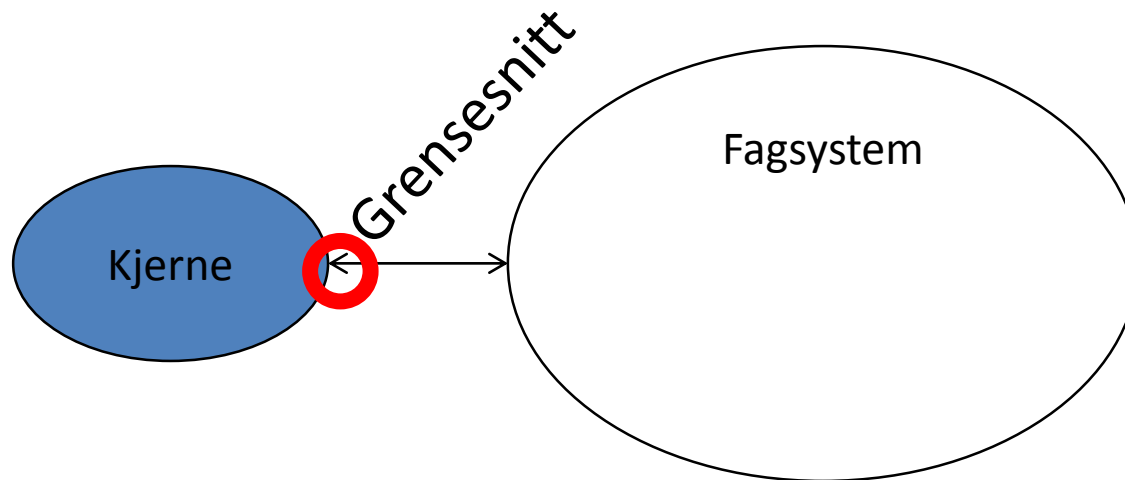


Integrasjon med fagsystem (innbygging)





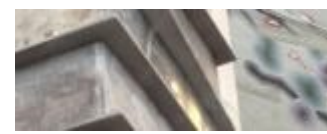
Integrasjon med fagsystem (ekstern modul)





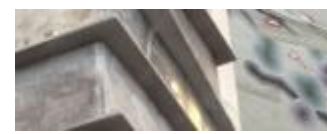
Grensesnitt

- Ett grensesnitt mot kjernen som kan brukes av
 - fagsystem for å implementere Noark 5-funksjoner
 - generelle saksbehandlingssystemer med Noark 5-krav
- Gevinster ved standardisert grensesnitt:
 - En kjerne kan erstattes med en annen kjerne
 - Fagsystem og kjerne kan utvikles uavhengig av hverandre
 - Arkivfunksjonene (inkludert produksjon av journaler, avlevering til depot o.l.) programmeres bare én gang
 - Endringer av innholdet (interne strukturer) påvirker ikke omverdenen

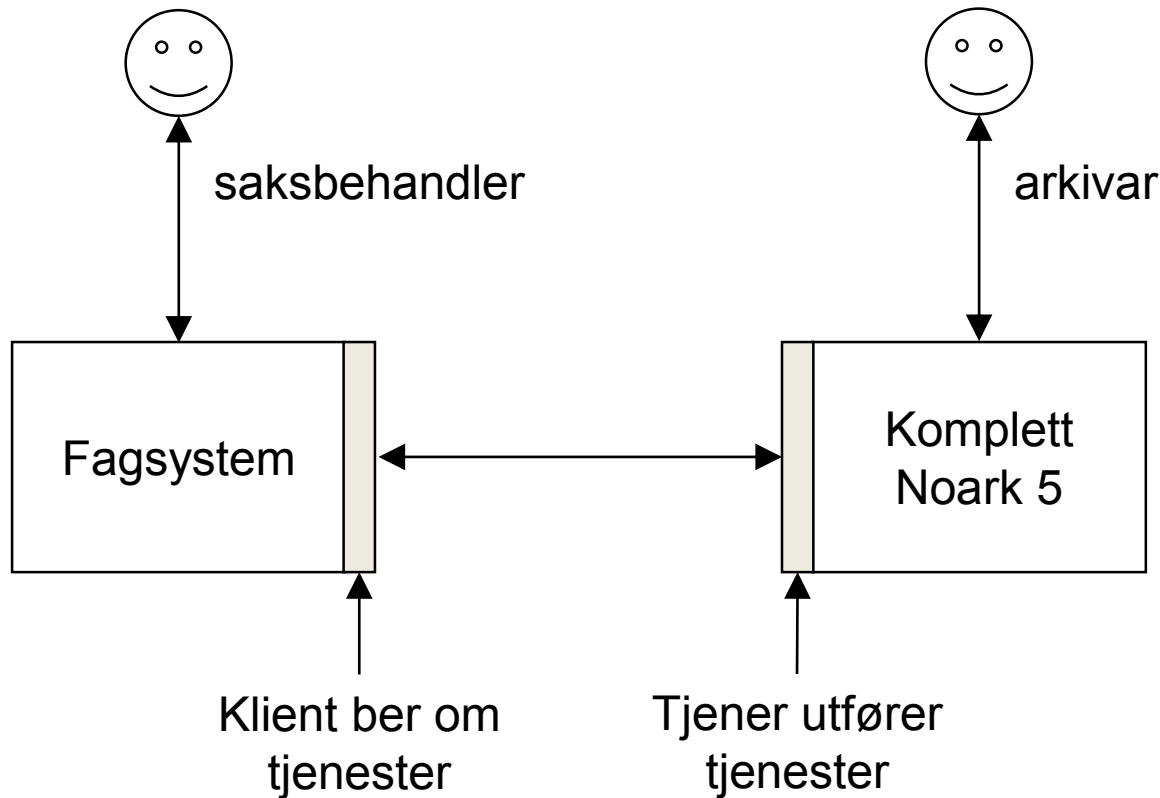


Hvorfor?

- Noark-leverandører kan kommunisere med alle fagsystemleverandører og omvendt
- Noark- og fagsystemleverandører kan utvikle løsninger uavhengig av hverandre
- Arkivfunksjonene (inkludert produksjon av journaler, avlevering til depot o.l.) programmeres bare én gang

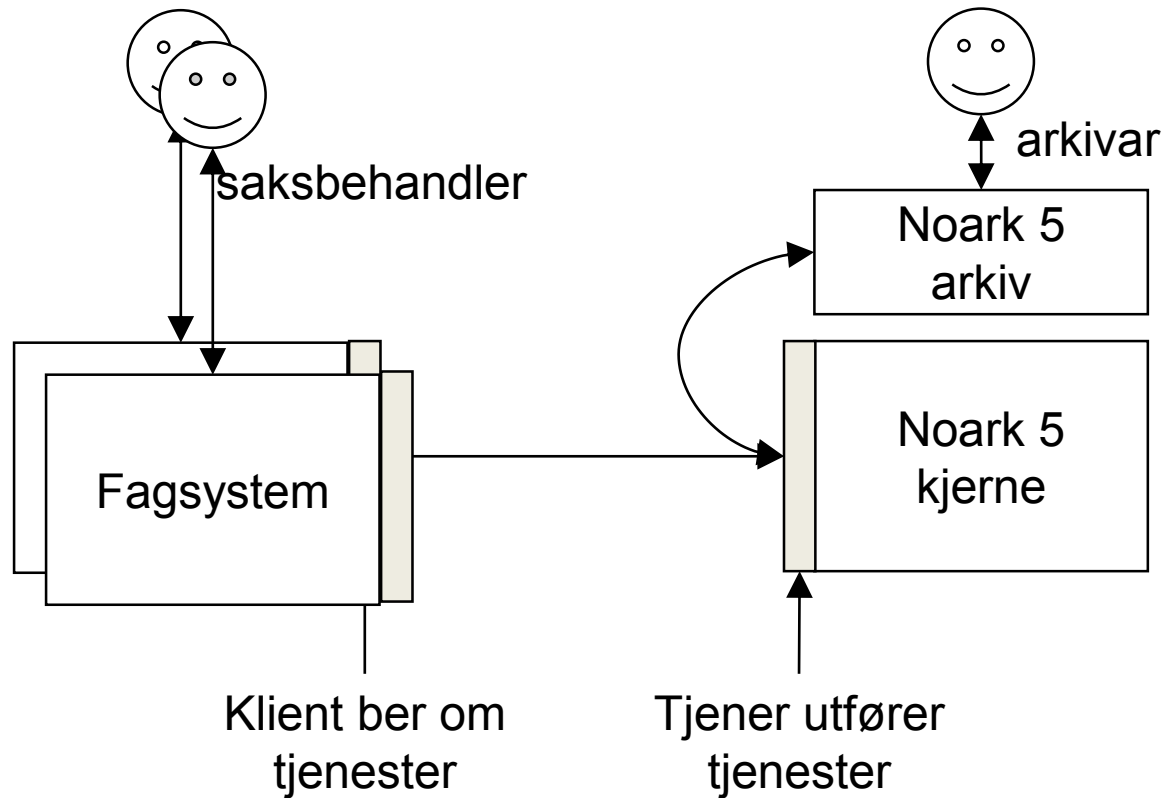


Fagsystem og Komplet Noark 5





Fagsystem og Noark 5 kjerne





UML informasjonsmodell

- Det skal etableres plattformuavhengig informasjonsmodell i UML for arkivstrukturen
 - fra denne kan det genereres plattformspeifikke modeller som xsd, wsdl, rdf, rest, med mer
- Det skal defineres enkle CRUD-tjenester for alle objekter i informasjonsmodellen
- Det skal produseres xsd og wsdl fra UML-modellen



Prioritering

- Les, skriv og oppdater
 - NB! Med opprettholdt konsistens
- Kjerne-funksjoner
 - Deretter saksbehandlings-funksjoner
- Fra mappe og nedover i strukturen



Avklaringer

- Endringer i Noark 5-modellen
 - Den er først og fremst en avleveringsmodell
- Teknologi
 - WS, **REST**
- Tilgangskontroll
 - Basic authentication



Konformitetsnivåer

2.1a - Sakarkiv
valgfrie

2.1b - Møte valgfrie

2.1c - administrasjon
valgfrie

2a – Sakarkiv

2b – Møte og
utvalgsbehandling

2c –administrasjon

2d - Periodisering

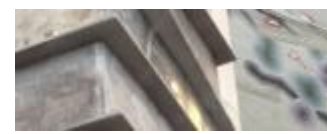
2e - Logging og
sporing

2f - rapporter

1.1 - Arkivstruktur - valgfrie

1 – Arkivstruktur - obligatoriske

0 – basiskrav



Status

- Grensesnittet har vært gjennom to høringer
 - i K10- og referansegruppa
 - vidt i forvaltningen (kommuner og stat), leverandører og konsulenter
- Siste høring
 - Frist 15. september (siste svar 9. oktober)
 - 50 høringssvar
 - 357 kommentarer gjennomgått



Videre arbeid

- Gjennomgang av kommentarer (under arbeid)
- Gjennomføring av endringer i Noark 5
- Publisering av første versjon
- Flytting av ressurser til Arkivverkets nettsted (finansieres av KS)
- Piloter (finansieres av KS)
- Test-klient
- Referanse-tjener
- Eget prosjekt om tilgangsstyring (KS)
 - autentisering
 - autorisering